

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «СОКОЛ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КУЮРГАЗИНСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

«СОГЛАСОВАНО»

на общем собрании работников
МАУ ДО СШ «Сокол»
МР Куюргазинский район РБ
№ 4 от « 21 » 04 2026 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

приказом директора
МАУ ДО СШ «Сокол»
№ 26-02 от « 21 » 04 2026 г.
 А.В. Александров



ПОЛОЖЕНИЕ

**о предоставлении платных и льготных услуг муниципального автономного
учреждения дополнительного образования спортивной школы «Сокол»
муниципального района Куюргазинский район Республики Башкортостан**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об оказании платных услугах предоставляемых в МАУ ДО СШ «Сокол» МР Куюргазинский район Республики Башкортостан, (далее учреждение) определяет цели, задачи, порядок и условия оказания платных и льготных услуг населению. Порядок формирования доходов за счёт привлечённых финансовых средств из внебюджетных источников, поступивших от оказания платных услуг.

1.2. Настоящее положение разработано на основании следующих документов:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Налогового кодекса Российской Федерации;
- Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями от 18.03.2019г.);
- Государственного стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 57015-2016 Национальный стандарт РФ услуги населению, услуги бассейнов;
- Государственного стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 52024-2003 «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные»;
- Государственного стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 52025-2003 «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Требования безопасности потребителей»;
- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федерального закона «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 № 329-ФЗ
- Устава учреждения;
- Прейскуранта цен платных услуг;
- Правила посещения и поведения учреждения;

1.3. Деятельность учреждения по привлечению внебюджетных средства за счет реализации платных услуг, предусмотренной Уставом, не является предпринимательской и не влечет за собой снижение бюджетного финансирования.

1.4. Оказание платных услуг в учреждение не должно наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных услуг по реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта.

1.5. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

«Исполнитель» – учреждение, осуществляющее организацию предоставления платных услуг.

«Заказчик» – юридическое или физическое лицо, имеющее намерение приобрести, либо заказывающее, приобретающее услугу исключительно для собственных нужд, не связанных с извлечением прибыли, на основании договора.

«Платные услуги» – услуги, оказываемые учреждением в рамках своей основной деятельности сверх установленного государственного (муниципального) задания.

«Расписание занятий» – утвержденный директором Учреждения документ, содержащий информацию о днях и часах, в которые Учреждение открыто для посещения и оказания услуг.

«Прейскурант» – перечень предоставляемых Исполнителем услуг с указанием их стоимости, утверждённый директор учреждения.

«Правила посещения и поведения учреждения» – утвержденный директором документ, содержащий обязательные к исполнению Заказчиком правила посещения и поведения в учреждении.

«Срок действия приобретенных услуг» – оплаченный Заказчиком период оказания либо количество услуг в соответствии с действующим прейскурантом цен.

«Абонемент» – документ удостоверяющий право владельца на: обслуживание в учреждении, пользование тренажерным залом, бассейном, спортивным инвентарем, оборудованием, раздевалками, душевыми комнатами, в объемах, установленных в положении, расписании занятий, прейскуранте цен и правилах посещения учреждения.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Основная цель предоставление платных услуг – обеспечение устойчивого функционирования учреждения, повышение доступности занятий для населения и развитие массового спорта.

2.2. Основные задачи:

- повышение финансовой устойчивости учреждения путем привлечения внебюджетных средств;
- улучшение условий отдыха и оздоровления населения;
- поддержка социальной активности отдельных категорий граждан посредством предоставления льготных услуг
- пропаганда здорового образа жизни, развитие физических способностей, оздоровление детей и взрослых.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ПЛАТНЫХ И ЛЬГОТНЫХ УСЛУГ

3.1 Учреждение вправе по своему усмотрению оказывать услуги, по видам деятельности учреждения, основному и дополнительному, согласно Уставу, для физических и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, нормативно правовыми актами учреждения.

3.2. Учреждение осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

- оказание услуг по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на основании договоров на оказание данных услуг, заключаемых Учреждением с физическими и юридическими лицами;
- оказание платных образовательных услуг по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам по видам спорта, культивируемым в Учреждении, за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- сдача в аренду движимого и недвижимого имущества, переданного в оперативное управление (безвозмездное пользование);

- прокат спортивного инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха, костюмов, экипировки;
- осуществление коммерческих пассажирских перевозок;
- организация и проведение зимних и летних аттракционов;
- проведение физкультурных, спортивных, спортивно-зрелищных мероприятий, соревнований, турниров, кроссов, марафонов, фестивалей по видам спорта, спортивных сборов, судейство;
- организация и проведение массового катания на коньках для населения;
- реализация различных видов досуга с учетом особенностей оказываемых услуг, включая культурно-массовые и развлекательно-игровые мероприятия, спортивные праздники, спортивно-зрелищные вечера и концерты, а также различные виды активного отдыха;
- организация и проведение встреч с выдающимися спортсменами, показательных выступлений ведущих спортсменов и представителей спортивных учреждений;
- оказание физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг (выполнение работ) населению и организациям (организация и проведение групповых индивидуальных занятий по физической культуре и спорту, включая занятия в группах общей физической подготовки и на спортивно-оздоровительном этапе;
- организация соревнований в группах по виду спорта;
- организация и проведение спортивно-оздоровительных лагерей, учебно-тренировочных сборов.);
- деятельность спортивных объектов, предоставление физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений населению и организациям;
- получение компенсации за подготовку спортсменов в случае их перехода в профессиональные спортивные клубы, а также иные физкультурно-спортивные организации, осуществляющие подготовку спортсменов для профессиональных спортивных клубов;
- предоставление во временное пользование спортивных, тренажерных залов, других помещений для проведения третьими лицами физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятий;
- другие виды платных услуг и работ по запросам населения, иные дополнительные образовательные услуги за плату, не противоречащие законодательству и муниципальным правовым актам.

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

- 4.1. Платные услуги предоставляются физическим и юридическим лицам.
- 4.2. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы учреждения.
- 4.3. Руководство деятельностью учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор учреждения, либо уполномоченное приказом директора должностное лицо.
- 4.4. Цены на платные услуги устанавливаются преискурантом учреждения, утвержденные приказом директора и принятом на общем собрании трудового коллектива.

4.5. При оказании платных услуг физическим и юридическим лицам могут предоставляться скидки (сезонные, при проведении акций, к праздникам, юбилею учреждения и другие).

5. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТЫ ДЛЯ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ

5.1. Перед заключением договора о платных услугах, заказчик обязан проинформировать исполнителя об имеющемся у него праве на получение льготы.

5.2. При заключении договора заказчик обязан документально подтвердить заявленное ранее право на получение льготы и предоставить оригиналы и копии документов, подтверждающих право на льготу.

5.3. Льгота предоставляется на срок действия договора об оказании платных услуг с момента предоставления документов, подтверждающих право на льготу.

5.4. В случае если заказчик своевременно не предоставит в полном объеме пакет документов, подтверждающих право потребителя на льготу, он не имеет права на получение льготы. Соответственно, заказчик обязан оплатить в полном объеме стоимость платных услуг, оказанных исполнителем в соответствии с договором.

5.5. При наличии у заказчика права на получение льготы по нескольким основаниям, льгота предоставляется по одному основанию на выбор заказчика. Получение льготы одновременно по нескольким основаниям не предусмотрено.

5.6. Если услуга приобретается для несовершеннолетних, не достигших возраста 18 лет, договор заключается с их законными представителями при предъявлении паспорта (документа его заменяющего) и свидетельства о рождении несовершеннолетнего.

5.7. Сведения о том, что гражданин является получателем льготы, отражаются в журнале регистрации договоров на оказание платных услуг.

6. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

6.1. Прием денежных средств за платные услуги осуществляется наличной или безналичной форме, с применением контрольно-кассовой техники, с предоставлением документов, подтверждающих произведенную оплату, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее положение утверждается приказом директора учреждения, вступает в силу со дня его подписания.

7.2. В данное положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются директором учреждения.